

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СУМАРОКОВСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 3 от 12.01.2022г

С учетом мнения  
Совета родителей  
Протокол №2 от 12.01.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ СУМАРОКОВСКОЙ НШ-ДС**

### 1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Сумароковской начальной школы-детского сада Бугульминского муниципального района (далее – Сумароковская НШ-ДС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 31.05.2021 №286, обеспечивающий, в том числе , преемственность с ФГОС НОО ОВЗ;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22.03.2021 №115;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»» (далее- СП 2.4.3648-20);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01. 2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее-СанПиН 1.2.3685-21)
- Уставом Сумароковской НШ-ДС;

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутренней системы оценки качества образования по направлению «Качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся Сумароковской НШ-ДС в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы начального общего образования (далее – ООП НОО).

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Сумароковской НШ-ДС.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора о результатах деятельности Сумароковской НШ-ДС и отчета о самообследовании, публикуются на официальном сайте Сумароковской НШ-ДС в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений:

- педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители);
- коллегиальные органы управления Сумароковской НШ-ДС;
- экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации;
- учредители Сумароковской НШ-ДС.

1.8. В Сумароковской НШ-ДС применяется следующая система оценивания:

- бальная: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» – неудовлетворительно (во 2-4 классах);
- безотметочное обучение (в 1 классе);
- система «зачет – незачет» при выставлении отметок за курс ОРКСЭ;
- система «не аттестован по болезни» («н\а» б), не аттестован по пропускам («н\а» п) при выставлении отметок за четверть и промежуточной аттестации в случаях, указанных ниже.

1.9. При поступлении обучающегося из образовательной организации, использующей иную систему оценивания (семестровую, бальную и др.) решение о зачете образовательных достижений принимается Педагогическим советом Сумароковской НШ-ДС.

1.10. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал.

## **1. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся Сумароковской НШ-ДС, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования Сумароковской НШ-ДС (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (далее – рабочая программа).

Цели текущего контроля успеваемости:

- определить степень освоения обучающимися Сумароковской НШ-ДС ООП НОО в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (далее – учебные предметы) учебного плана во всех классах;
- скорректировать рабочие программы в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупредить неуспеваемость.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Сумароковской НШ-ДС проводится:

- поурочно (потемно)
  - по учебным четвертям;
- в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой), устных и письменных ответов, защиты проектов и др.;
- 2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:
- 2.3.1. Поурочный (потемный) контроль:
- определяется педагогами Сумароковской НШ-ДС самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием основной образовательной программы начального общего образования, используемых образовательных технологий;
  - указывается в календарно-тематическом планировании к рабочим программам учебных предметов;
- 2.3.2. По учебным четвертям:
- проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости во 2-4 классах.
- 2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:
- 2.4.1. В 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок.
- 2.4.2. Во 2–4-х классах осуществляется:
- в виде отметок по балльной шкале («5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» – неудовлетворительно) по учебным предметам;
  - безотметочно («зачтено/не зачтено») по учебному предмету ОРКСЭ.
- 2.4.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал и электронный дневник обучающегося.
- 2.4.4. За письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный журнал в порядке, определенном Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся в Сумароковской НШ-ДС.
- 2.4.5. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу учащегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера, а также иных форм контроля после длительного отсутствия по уважительной причине (болезнь, оздоровление в санаторных учреждениях, спортивные соревнования, сборы, и т.п.).
- 2.5. Порядок выставления отметок за четверть по результатам текущего контроля за четверть.
- 2.5.1. Отметка за четверть выводится на основании (при наличии) текущих оценок, имеющих у обучающегося.
- 2.5.2. Отметка за четверть выставляется как средняя арифметическая текущих оценок.
- Отметка «5» выставляется, если средний балл  $\geq 4,55$  балла;
  - Отметка «4» выставляется, если средний балл  $\geq 3,55$  балла;
  - Отметка «3» выставляется, если средний балл  $\geq 2,55$  балла;
  - Отметка «2» выставляется, если средний балл  $< 2,55$  балла.
- 2.5.3. Предварительные оценки за четверть выставляются за 3 дня до окончания четверти с целью предоставления обучающимся по их желанию возможности отработки и исправления (выполнения работы над ошибками, выполнение дополнительного задания и т.п.) неудовлетворительных результатов текущего

контроля успеваемости обучающегося с фиксацией данного факта в электронном журнале.

2.5.4. Отметки за четверть "н/а" (не аттестовано по болезни и по пропускам соответственно) могут быть выставлены только в случае отсутствия оценок.

2.6. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

2.7. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал).

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося, в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме

## **2. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация – это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Целями промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения ООП НОО;
- соотнесение уровня образования с требованиями ФГОС НОО;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении ООП НОО и учёт индивидуальных потребностей обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в планируемых результатах освоения ООП НОО.

3.3. Промежуточную аттестацию в Сумароковской НШ-ДС в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП НОО во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих ООП НОО по индивидуальным учебным планам.

3.4. По заявлению родителей (законных представителей) промежуточную аттестацию могут проходить обучающиеся, осваивающие ООП НОО в форме семейного образования (экстерны).

3.5. Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию и форма проведения определяется учебным планом Сумароковской НШ-ДС.

3.6. Формы промежуточной аттестации в конкретном классе принимаются на педагогическом совете, проводимом в марте месяце, из предусмотренных учебным планом, как в устной, так и в письменной форме, с последующим утверждением приказом директора.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету в конце учебного года после прохождения программы по предмету.

Промежуточная аттестация в Сумароковской НШ-ДС может проводиться в следующих формах:

- выставление годовой оценки;

- контрольная работа;
- диктант с грамматическим заданием;
- диалоговое собеседование;
- зачет;
- проектная работа;
- тестирование, в том числе электронное;
- сдача нормативов по физической культуре;
- качественное оценивание
- иных формах, определяемых образовательными программами Сумароковской НШ-ДС и (или) индивидуальными учебными планами.

Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП) имеют право пройти промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

3.7. Промежуточная аттестация только в форме годовой оценки проводится:

- для обучающихся, осваивающих ООП НОО индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля;
- для обучающихся, внезапно заболевших или попавших в трудную жизненную ситуацию;
- для обучающихся, болеющих в период промежуточной аттестации при предоставлении документа из медицинского учреждения,
- для обучающихся, находящихся на спортивных сборах или соревнованиях,
- для обучающихся, принимающих участие в творческих, интеллектуальных конкурсах, связанных с длительным отсутствием обучающихся.

3.8. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.9. Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд РТ и РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения по соответствующим учебным предметам по их желанию.

3.10. В 1 классе промежуточная аттестация представляет собой заключение учителя (классного руководителя) об освоении обучающимися соответствующей части ООП НОО, качественно, без фиксации отметок, которое заслушивается на педагогическом совете. По итогам заседания педагогического совета принимается решение о переводе обучающихся в следующий класс.

3.11. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с графиком, утверждаемым приказом директора Сумароковской НШ-ДС после принятия педагогическим советом, который проводится в марте месяце.

Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их

родителей (законных представителей) посредством размещения в учебном кабинете, на информационном стенде и на официальном сайте Сумароковской НШ-ДС.

Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены педагогическим советом Сумароковской НШ-ДС по заявлению родителей (законных представителей) для обучающихся выезжающих на спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и иные подобные мероприятия; отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж; для иных обучающихся (в особых случаях) по решению педагогического совета.

Промежуточная аттестация обучающихся, выезжающих за пределы города, может проводиться досрочно по заявлению родителей (законных представителей) в формах, определенных учебным планом Сумароковской НШ-ДС.

3.12. Промежуточная аттестация обучающихся в Сумароковской НШ-ДС и проводится:

- работающим в классе учителем (учителем-предметником) в присутствии ассистента, назначенного приказом директора Сумароковской НШ-ДС;
- в соответствии с графиком, утвержденным директором Сумароковской НШ-ДС;
- по контрольно-измерительным материалам, утвержденными приказом директора Сумароковской НШ-ДС с соблюдением режима конфиденциальности.

3.13. Содержание контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся за учебный год разрабатываются заместителем директора по УР и руководителем методического объединения и утверждаются директором Сумароковской НШ-ДС.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации предполагают наличие не менее двух вариантов заданий, (за исключением диктанта) и дифференциацию заданий (обязательно наличие заданий повышенной сложности).

Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся хранятся у заместителя директора по учебной работе.

3.14. В один учебный день в одном классе допускается проведение промежуточной аттестации только по одному из предметов, в течение учебной недели – не более чем по двум предметам учебного плана.

Если сроки проведения промежуточной аттестации по учебному предмету совпадают с контрольные мероприятия учителя, указанными в календарно-тематическом планировании, учитель имеет право отменить запланированные им контрольные мероприятия, чтобы не допустить перегрузки обучающихся.

3.15. Работы проверяются учителем в присутствии ассистента. Результаты промежуточной аттестации оформляются протокольно (Приложение № 2).

3.16. Анализ результатов промежуточной аттестации учитель предоставляет заместителю директора по учебной работе в течение трёх рабочих дней после проведения. Итоги промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год отражаются отдельной графой в электронных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.17. Результаты промежуточной аттестации обучающихся анализируются на заседании методического объединения, педагогического совета, учитываются при подготовке анализа работы Сумароковской НШ-ДС за учебный год.

3.18. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть ООП НОО и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся решением педагогического совета в следующие классы.

3.19. В случае, если обучающийся на промежуточной аттестации получил неудовлетворительную оценку, то он переводится в следующий класс условно.

Обучающиеся 4 класса условно в следующий класс не переводятся.

3.20. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, выставление годовой оценки «2» или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.21. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Сумароковская НШ-ДС создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.22. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность и переведенные в следующий класс условно, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более 2 - х раз в сроки, определяемые Сумароковской НШ-ДС, в течении 1 четверти.

3.23. Повторная промежуточная аттестация проводится в форме, утверждённой учебным планом на момент образования академической задолженности.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Сумароковской НШ-ДС создаётся комиссия в директора по учебной работе, учителя, преподающего предмет в данном классе и ассистента (Приложение № 4).

Повторная промежуточная аттестация проводится в форме, утверждённой учебным планом на момент образования академической задолженности.

Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.24. Обучающиеся Сумароковской НШ-ДС, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.25. Сумароковская НШ-ДС информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации его дальнейшего обучения в письменной форме.

3.26. Обучающиеся 4 класса, имеющие академическую задолженность, оставляются на повторный год обучения, в следующий класс не переводятся.

3.27. Обучающиеся 1 класса на повторный год обучения не оставляются.

3.28. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путём выставления отметок в электронный журнал и электронные дневники обучающихся, а в случае неудовлетворительных результатов аттестации – через уведомление в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное уведомление хранится в личном деле обучающегося.

3.29. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;



- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

3.30. В случае несогласия родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, им предоставляется возможность (на основании письменного заявления родителей) обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и на основании решения данной комиссии пройти дополнительную промежуточную аттестацию по соответствующему предмету независимой комиссией численностью не менее трех человек, состав которой утверждается приказом директора Сумароковской НШ-ДС.

Письменное обращение (заявление) родителей (законных представителей) должно быть подано в течение трёх календарных дней со дня выставления обучающемуся оспариваемой годовой отметки.

3.31. По ликвидации академической задолженности в личном деле, в сводной ведомости по данному предмету в клетке рядом с неудовлетворительной отметкой через запятую классному руководителю необходимо ставить отметку, полученную при повторной промежуточной аттестации, и сделать запись «Переведён в \_\_\_ класс». Запись заверяется печатью Сумароковской НШ-ДС.

3.32. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях в качестве результатов промежуточной аттестации определяется Положением о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.33. Промежуточная аттестация в Сумароковской НШ-ДС в рамках внеурочной деятельности не проводится.

3.34. Внеплановая промежуточная аттестация проводится для установления фактического уровня знаний обучающихся на основании письменного обращения родителей (законных представителей) в случае, если обучающиеся:

- не имеют подтверждающих документов об обучении, в том числе беженцы;
- обучались по не имеющей государственную аккредитации образовательной программе;
- прибыли из иностранных государств.

Внеплановая промежуточная аттестация проводится в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления родителей (законных представителей) по утвержденному расписанию. Для проведения внеплановой промежуточной аттестации создается комиссия в составе не менее 3 человек, состав которой утверждается приказом директора Сумароковской НШ-ДС. Решение комиссии о зачислении обучающихся в определенный класс утверждается приказом директора Сумароковской НШ-ДС.

### **3. Порядок выставления четвертных и годовых отметок**

#### **4.1 Порядок выставления годовых отметок.**

4.1.1. При проведении промежуточной аттестации в форме выставления годовой оценки с учетом четвертных оценок, отметка за год выставляется как средняя

арифметическая четвертных оценок

- Отметка «5» выставляется, если средний балл  $\geq 4,55$  балла;
- Отметка «4» выставляется, если средний балл  $\geq 3,55$  балла;
- Отметка «3» выставляется, если средний балл  $\geq 2,55$  балла;
- Отметка «2» выставляется, если средний балл  $< 2,55$  балла.

4.1.2. При проведении промежуточной аттестации в формах с использованием контрольно-измерительных материалов при условии положительной ее оценки, отметка за год выставляется как средняя арифметическая четвертных оценок и оценки за промежуточную аттестацию. При выборе формы аттестации «диктант с грамматическим заданием» по предмету «русский язык» выставляется две оценки, которые учитываются при выведении годовой отметки.

- Отметка «5» выставляется, если средний балл  $\geq 4,55$  балла;
- Отметка «4» выставляется, если средний балл  $\geq 3,55$  балла;
- Отметка «3» выставляется, если средний балл  $\geq 2,55$  балла;
- Отметка «2» выставляется, если средний балл  $< 2,55$  балла.

4.2. Годовые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее последнего учебного дня согласно календарному учебному графику.

Если обучающийся не был аттестован по двум четвертям, то положительная годовая оценка может быть выставлена только после успешной сдачи зачета (иной формы) по подтверждению фактического уровня знаний по данному курсу обучения учителю-предметнику.

#### 4. Итоговая оценка выпускника 4-х классов

5.1. Итоговая оценка выпускника начальной школы формируется на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение, как минимум, трех итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работы на межпредметной основе).

5.2. Накопленная оценка характеризует выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений обучающихся за период обучения. Оценки за итоговые работы характеризуют, как минимум, уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по русскому языку и математике, а также уровень овладения метапредметными действиями.

5.3. На основании этих оценок по каждому предмету и по программам формирования универсальных учебных действий делаются следующие выводы о достижении планируемых результатов:

1.	Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета.	Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы как минимум с оценкой <u>«удовлетворительно»</u> , а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50% заданий
----	---	--

		базового уровня.
2.	Выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне обучения, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.	Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причем не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.
3.	Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения.	Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня.

5.4. Все выводы и оценки, включаемые в характеристику, должны быть подтверждены материалами портфолио достижений и другими объективными показателями (портфолио выпускника).

5.5. Педагогический совет Сумароковской НШ-ДС на основе выводов, сделанных по каждому обучающемуся, рассматривает вопрос об успешном освоении данным обучающимся ООП НОО и выпуске его из Сумароковской НШ-ДС.

5.6. В случае, если выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения, и имеющий оценку «2» по одному или более предметов, то он остается на повторный год обучения.

5.7. Решение о выпуске обучающегося на следующий уровень общего образования принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики обучающегося (Приложение 4), в которой отмечаются образовательные достижения и положительные качества обучающегося.

## **5. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отдельных случаях**

### **6.1. Учащиеся, обучающиеся на дому.**

6.1.1. Организация индивидуального обучения учащихся на дому на основании медицинского заключения регламентируется Положением об организации индивидуального обучения больных детей на дому.

6.1.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся, обучающихся на дому, проводится в соответствии с настоящим Положением в части, не противоречащей Положению об организации индивидуального обучения больных детей на дому. Итоговая контрольная работа для указанной категории обучающихся не проводится. Формой промежуточной аттестации для учащихся, обучающихся на дому, является выставление годовой оценки.

6.1.3. Выставление оценок обучающимся на дому учащимся за четверть проводится по текущим оценкам: среднее арифметическое текущих оценок округляется до целого значения по математическим правилам.

Годовая оценка обучающемуся на дому учащемуся выставляется как среднее арифметическое оценок за четверти, при этом округляется до целого значения по математическим правилам.

6.2. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования.

6.2.1. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования, желающие пройти промежуточную аттестацию в Сумароковской НШ-ДС, и (или) их родители (законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Сумароковскую НШ-ДС для прохождения промежуточной аттестации.

6.2.2. Проведение промежуточной аттестации экстернов регулирует Положение о получении начального общего образования в форме семейного образования.

6.2.3. Для указанной категории лиц устанавливается форма промежуточной аттестации в форме итогового контроля.

6.3. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

6.4. Обучающиеся, временно получающие образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

В период отсутствия обучающегося в электронном журнале на предметных страницах ставится «н», а в ведомости учета посещаемости - количество пропущенных уроков. Перенос текущих оценок из табеля не предусматривается. В «Сводной ведомости учёта посещаемости» сведения об отсутствии вносятся в столбцы с наименованием «в том числе по болезни». Отметки контроля знаний по итогам учебного периода выставляются в Сводной ведомости успеваемости только при наличии табеля текущей успеваемости обучающегося, выданного и заверенного печатью и подписью руководителя специального лечебно-реабилитационного учреждения. Табель текущей успеваемости обучающегося прикрепляется в личное дело обучающегося

## **6. Требования к оформлению комплектов материалов промежуточной аттестации**

7.1. С целью упорядочения комплектования документов и организации их хранения, результаты проведения промежуточной аттестации обучающихся формируются в один комплект:

- **Титульный лист:** указывается дата проведения, вид и наименование работы, класс, ФИО учителя и ассистента.

7.1. **Контрольно-оценочные средства,** к которым прилагается пояснительная записка, где указываются цели контроля, форма проведения, время, отводимое на выполнение; перечень материалов, разрешённых к использованию во время выполнения (при наличии), критерии оценивания, ключи.

- **Аналитическая справка** о результатах выполнения работы.
- **Протокол** (Приложение 1-3).
- **Работы обучающихся.**

7.2. Работы обучающихся в алфавитном порядке подшиваются вместе с копией протокола. Оригинал протокола сдается заместителю директора по учебной работе.

7.3. Работы обучающихся хранятся один год. По истечении одного года работы обучающихся подлежат уничтожению, а протоколы промежуточной аттестации хранятся до выпуска обучающихся из Сумароковской НШ-ДС.

### **7. Заключительные положения**

8.1. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом Сумароковской НШ-ДС с учетом мнения Совета родителей, утверждаются и вводятся в действие приказом директора Сумароковской НШ-ДС.

8.2. Все изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся Педагогическим советом Сумароковской НШ-ДС и принимаются на его заседании с учетом мнения Совета родителей.

8.3. Срок действия Правил неограничен. Правила действительны до принятия новых.

**Протокол**  
**промежуточной аттестации в форме выставления годовой оценки (ВГО)**  
**по предмету \_\_\_\_\_**  
**за курс \_\_\_\_\_ класса 20\_\_ - 20\_\_ учебный год**  
**МБОУ Сумароковской НШ-ДС**

	Ф.И.О. обучающихся	Отметка за 1 четверть	Отметка за 2 четверть	Отметка за 3 четверть	Отметка за 4 четверть	Промежуточная аттестация в форме годовой отметки
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						

Учитель \_\_\_\_\_  
 Ассистент \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ**

проведения промежуточной аттестации

по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе

Форма проведения \_ \_\_\_\_\_

ФИО учителя \_\_\_\_\_

ФИО ассистента \_\_\_\_\_

На промежуточную аттестацию явились \_\_\_\_\_ чел. Не явились \_\_\_\_\_ чел.

\_\_\_\_\_ фамилия, имена

*не явившихся на промежуточную аттестацию*

Начало \_ ч \_ мин

Окончание \_ ч \_ мин

№ п/п	Фамилия имя отчество учащегося	Вариант	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			

Запись о случаях нарушения установленного порядка промежуточной аттестации и решение комиссии \_\_\_\_\_

Дата проведения промежуточной аттестации \_\_\_\_\_

Дата занесения в протокол оценок \_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ**

проведения промежуточной аттестации

по предмету \_\_\_\_\_ в 1 классе

Форма проведения \_\_\_\_\_

ФИО учителя \_\_\_\_\_

ФИО ассистента \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия имя отчество обучающихся	Уровень освоения предмета (повышенный базовый низкий)	Усвоение программы (освоена/ неосвоена)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Дата проведения промежуточной аттестации \_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_



## ХАРАКТЕРИСТИКА

ученика/ученицы 4 «\_\_\_\_\_» класса МБОУ Сумароковской НШ-ДС

(Фамилия Имя Отчество)

Дата рождения: \_\_\_\_\_. Обучался/ обучалась в данном коллективе с 1/2/3/4 класса, \_\_\_\_\_ года.

**УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Отношение к учёбе: *заинтересованность, увлечение, безразличие, отрицательное.*

Качество выполнения работы: *старательность, аккуратность, постоянство, организованность, нет старания, нет аккуратности, нет организованности, нет постоянства.*

Уровень развития внимания: *высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий.*

Запоминание учебного материала: *быстрое, медленное, не запоминает, хорошо запоминает в ходе урока, запоминает путём заучивания.*

Вызывает повышенный интерес: *математика, литературное чтение, окружающий мир, ОРКСЭ, русский язык, татарский язык, татарская литература, английский язык, технология, изобразительное искусство, физическая культура, музыка.*

Испытывает существенные трудности: *математика, литературное чтение, окружающий мир, ОРКСЭ, русский язык, татарский язык, татарская литература, английский язык, технология, изобразительное искусство, физическая культура, музыка.*

Уровень соблюдения дисциплины и школьных правил: *высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий.*

Внешняя реакция на критические замечания учителя и на оценки: *спокойная, заинтересованная, пассивная, агрессивная, непредсказуемая.*

Внешняя реакция на неудачи в учёбе: *переживание, подъём активности, спад активности, пассивность, равнодушие.*

Уровень самооценки: *завышенный, заниженный, адекватный.*

**МЕЖЛИЧНОСТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

Положение в коллективе: *лидер, популярный, приятный, непопулярный, изолированный, отверженный.*

Отношение к мнению коллектива, к требованиям, критическим замечаниям: *благожелательно, серьёзно, болезненно, равнодушно, враждебно.*

Стиль отношений со сверстниками: *спокойно-доброжелательный, агрессивный, неустойчивый, обособленный.*

Пользуется авторитетом в коллективе: *у большинства учащихся, только у мальчиков, только у девочек, у небольшой группы, не пользуется авторитетом.*

Имеет друзей: *только в своём классе, вне класса, в классе и вне класса, сверстников, старше себя, младше себя, ни с кем не дружит.*

Как участвует в школьных мероприятиях: *инициатор, организатор, активный участник, пассивный участник, дезорганизатор, не участвует.*

Выполняет общественные поручения: *с удовольствием, хорошо, удовлетворительно, плохо, уклоняется от поручений.*

Чаще бывают конфликты: *с одноклассниками, учащимися других классов, учителями, родителями и родственниками, не бывает конфликтов.*

Участвует в общественно-полезном труде: *всегда, иногда, не участвует.*

Предпочитает труд: *умственный, физический, и тот и другой в равной мере, не любит трудиться.*

Отношение к себе: *уверенность в себе, стремление к новому познанию, скромность, неуверенность в себе, самокритичность, самоконтроль, недостаточный самоконтроль.*

Культура поведения: *культурен(на) в общении, допускает срывы, не владеет культурой общения.*

### КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СФОРМИРОВАННОСТИ УУД

УУД	Описание универсальных учебных действий	Уровень
Личностные УУД	нравственно-этическая ориентация, в том числе и оценивание усваиваемого содержания (исходя из социальных и личностных ценностей), обеспечивающее личностный моральный выбор.	
Регулятивные УУД	контроль в форме сличения способа действия и его результата с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений и отличий от эталона	
	коррекция — внесение необходимых дополнений и корректив в план и способ действия в случае расхождения эталона, реального действия и его результата	
Познавательные УУД - общеучебные УУД	смысловое чтение как осмысление цели чтения и выбор вида чтения в зависимости от цели, извлечение необходимой информации из текста, определение основной и второстепенной информации, свободная ориентация и восприятие	

	текста художественного стиля	
	поиск и выделение необходимой информации; применение методов информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств, структурирование знаний	
	осознанное и произвольное построение речевого высказывания в устной и письменной форме	
	выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий	
	рефлексия способов и условий действия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности	
Познавательные УУД - знаково- символические УУД	моделирование — преобразование объекта из чувственной формы в модель, где выделены существенные характеристики объекта (пространственно-графическая или знаково-символическая)	
Познавательные УУД - логические УУД	анализ объектов с целью выделения признаков (существенных, несущественных)	
	синтез — составление целого из частей, в том числе самостоятельное достраивание с восполнением недостающих компонентов	
	выбор оснований и критериев для сравнения, сериации, классификации объектов	
	подведение под понятие, выведение следствий; установление причинно-следственных связей; построение логической цепи рассуждений; доказательство; выдвижение гипотез	

	и их обоснование	
Познавательные УУД - постановка и решение проблемы	формулирование проблемы; самостоятельное создание способов решения проблем творческого и поискового характера	
<b>Познавательные УУД – ОБЩЕЕ</b>		
Коммуникативные УУД	разрешение конфликтов – выявление, идентификация проблемы, поиск и оценка альтернативных способов разрешения конфликта, принятие решения и его реализация	
	умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации, владение монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами русского языка	
<b>Общий уровень УУД</b>		

**Выпускник/выпускница овладел/а опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующей ступени, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.**

*(Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причём не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.)*

**Выпускник/выпускница овладел/а опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующей ступени, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета.**

*(Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, как минимум, с оценкой «зачтено» (или «удовлетворительно»), а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня.)*

**Выпускник/выпускница не овладел/а опорной системой знаний и**

**учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующей ступени.**

*(Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня.)*

### **ДОСТИЖЕНИЯ**

Уровень активности участия в различных образовательных конкурсах

**высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий.**

Имеются достижения на международном, федеральном, республиканском, муниципальном и школьном уровнях.

Классный

руководитель

Директор

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

### **1. Общие положения**

1.11. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Сумароковской начальной школы-детского сада Бугульминского муниципального района (далее – Сумароковская НШ-ДС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.12. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 31.05.2021 №286, обеспечивающий, в том числе , преемственность с ФГОС НОО ОВЗ;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22.03.2021 №115;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»» (далее- СП 2.4.3648-20);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01. 2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее-СанПиН 1.2.3685-21)
- Уставом Сумароковской НШ-ДС;

1.13. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутренней системы оценки качества образования по направлению «Качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся Сумароковской НШ-ДС в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы начального общего образования (далее – ООП НОО).

1.14. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.15. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Сумароковской НШ-ДС.

1.16. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора о результатах деятельности Сумароковской НШ-ДС и отчета о самообследовании, публикуются на официальном сайте Сумароковской НШ-ДС в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.17. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений:

- педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители);
- коллегиальные органы управления Сумароковской НШ-ДС;
- экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации;
- учредители Сумароковской НШ-ДС.

1.18. В Сумароковской НШ-ДС применяется следующая система оценивания:

- бальная: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» – неудовлетворительно (во 2-4 классах);
- безотметочное обучение (в 1 классе);
- система «зачет – незачет» при выставлении отметок за курс ОРКСЭ;
- система «не аттестован по болезни» («н\а» б), не аттестован по пропускам («н\а» п) при выставлении отметок за четверть и промежуточной аттестации в случаях, указанных ниже.

1.19. При поступлении обучающегося из образовательной организации, использующей иную систему оценивания (семестровую, бальную и др.) решение о зачете образовательных достижений принимается Педагогическим советом Сумароковской НШ-ДС.

1.20. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал.

## **8. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся Сумароковской НШ-ДС, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования Сумароковской НШ-ДС (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (далее – рабочая программа).

Цели текущего контроля успеваемости:

- определить степень освоения обучающимися Сумароковской НШ-ДС ООП НОО в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (далее – учебные предметы) учебного плана во всех классах;
- скорректировать рабочие программы в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупредить неуспеваемость.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Сумароковской НШ-ДС проводится:

- поурочно (потемно)
  - по учебным четвертям;
  - в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой), устных и письменных ответов, защиты проектов и др.;
- 2.10. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:
- 2.10.1. Поурочный (потемный) контроль:
- определяется педагогами Сумароковской НШ-ДС самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием основной образовательной программы начального общего образования, используемых образовательных технологий;
  - указывается в календарно-тематическом планировании к рабочим программам учебных предметов;
- 2.10.2. По учебным четвертям:
- проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости во 2-4 классах.
- 2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся:
- 2.11.1. В 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок.
- 2.11.2. Во 2–4-х классах осуществляется:
- в виде отметок по балльной шкале («5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» – неудовлетворительно) по учебным предметам;
  - безотметочно («зачтено/не зачтено») по учебному предмету ОРКСЭ.
- 2.11.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал и электронный дневник обучающегося.
- 2.11.4. За письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный журнал в порядке, определенном Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся в Сумароковской НШ-ДС.
- 2.11.5. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу учащегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера, а также иных форм контроля после длительного отсутствия по уважительной причине (болезнь, оздоровление в санаторных учреждениях, спортивные соревнования, сборы, и т.п.).
- 2.12. Порядок выставления отметок за четверть по результатам текущего контроля за четверть.
- 2.12.1. Отметка за четверть выводится на основании (при наличии) текущих оценок, имеющих у обучающегося.
- 2.12.2. Отметка за четверть выставляется как средняя арифметическая текущих оценок.
- Отметка «5» выставляется, если средний балл  $\geq 4,55$  балла;
  - Отметка «4» выставляется, если средний балл  $\geq 3,55$  балла;
  - Отметка «3» выставляется, если средний балл  $\geq 2,55$  балла;
  - Отметка «2» выставляется, если средний балл  $< 2,55$  балла.
- 2.12.3. Предварительные оценки за четверть выставляются за 3 дня до окончания четверти с целью предоставления обучающимся по их желанию возможности отработки и исправления (выполнения работы над ошибками, выполнение дополнительного задания и т.п.) неудовлетворительных результатов текущего



контроля успеваемости обучающегося с фиксацией данного факта в электронном журнале.

2.12.4. Отметки за четверть "н/а" (не аттестовано по болезни и по пропускам соответственно) могут быть выставлены только в случае отсутствия оценок.

2.13. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

2.14. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал).

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося, в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме

### **9. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.35. Промежуточная аттестация – это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.36. Целями промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения ООП НОО;
- соотнесение уровня образования с требованиями ФГОС НОО;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении ООП НОО и учёт индивидуальных потребностей обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в планируемых результатах освоения ООП НОО.

3.37. Промежуточную аттестацию в Сумароковской НШ-ДС в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП НОО во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих ООП НОО по индивидуальным учебным планам.

3.38. По заявлению родителей (законных представителей) промежуточную аттестацию могут проходить обучающиеся, осваивающие ООП НОО в форме семейного образования (экстерны).

3.39. Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию и форма проведения определяется учебным планом Сумароковской НШ-ДС.

3.40. Формы промежуточной аттестации в конкретном классе принимаются на педагогическом совете, проводимом в марте месяце, из предусмотренных учебным планом, как в устной, так и в письменной форме, с последующим утверждением приказом директора.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету в конце учебного года после прохождения программы по предмету.

Промежуточная аттестация в Сумароковской НШ-ДС может проводиться в следующих формах:

- выставление годовой оценки;

- контрольная работа;
- диктант с грамматическим заданием;
- диалоговое собеседование;
- зачет;
- проектная работа;
- тестирование, в том числе электронное;
- сдача нормативов по физической культуре;
- качественное оценивание
- иных формах, определяемых образовательными программами Сумароковской НШ-ДС и (или) индивидуальными учебными планами.

Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП) имеют право пройти промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

3.41. Промежуточная аттестация только в форме годовой оценки проводится:

- для обучающихся, осваивающих ООП НОО индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля;
- для обучающихся, внезапно заболевших или попавших в трудную жизненную ситуацию;
- для обучающихся, болеющих в период промежуточной аттестации при предоставлении документа из медицинского учреждения,
- для обучающихся, находящихся на спортивных сборах или соревнованиях,
- для обучающихся, принимающих участие в творческих, интеллектуальных конкурсах, связанных с длительным отсутствием обучающихся.

3.42. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.43. Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд РТ и РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения по соответствующим учебным предметам по их желанию.

3.44. В 1 классе промежуточная аттестация представляет собой заключение учителя (классного руководителя) об освоении обучающимися соответствующей части ООП НОО, качественно, без фиксации отметок, которое заслушивается на педагогическом совете. По итогам заседания педагогического совета принимается решение о переводе обучающихся в следующий класс.

3.45. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с графиком, утверждаемым приказом директора Сумароковской НШ-ДС после принятия педагогическим советом, который проводится в марте месяце.

Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их

родителей (законных представителей) посредством размещения в учебном кабинете, на информационном стенде и на официальном сайте Сумароковской НШ-ДС.

Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены педагогическим советом Сумароковской НШ-ДС по заявлению родителей (законных представителей) для обучающихся выезжающих на спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и иные подобные мероприятия; отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж; для иных обучающихся (в особых случаях) по решению педагогического совета.

Промежуточная аттестация обучающихся, выезжающих за пределы города, может проводиться досрочно по заявлению родителей (законных представителей) в формах, определенных учебным планом Сумароковской НШ-ДС.

3.46. Промежуточная аттестация обучающихся в Сумароковской НШ-ДС и проводится:

- работающим в классе учителем (учителем-предметником) в присутствии ассистента, назначенного приказом директора Сумароковской НШ-ДС;
- в соответствии с графиком, утвержденным директором Сумароковской НШ-ДС;
- по контрольно-измерительным материалам, утвержденными приказом директора Сумароковской НШ-ДС с соблюдением режима конфиденциальности.

3.47. Содержание контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся за учебный год разрабатываются заместителем директора по УР и руководителем методического объединения и утверждаются директором Сумароковской НШ-ДС.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации предполагают наличие не менее двух вариантов заданий, (за исключением диктанта) и дифференциацию заданий (обязательно наличие заданий повышенной сложности).

Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся хранятся у заместителя директора по учебной работе.

3.48. В один учебный день в одном классе допускается проведение промежуточной аттестации только по одному из предметов, в течение учебной недели – не более чем по двум предметам учебного плана.

Если сроки проведения промежуточной аттестации по учебному предмету совпадают с контрольные мероприятия учителя, указанными в календарно-тематическом планировании, учитель имеет право отменить запланированные им контрольные мероприятия, чтобы не допустить перегрузки обучающихся.

3.49. Работы проверяются учителем в присутствии ассистента. Результаты промежуточной аттестации оформляются протокольно (Приложение № 2).

3.50. Анализ результатов промежуточной аттестации учитель предоставляет заместителю директора по учебной работе в течение трёх рабочих дней после проведения. Итоги промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год отражаются отдельной графой в электронных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.51. Результаты промежуточной аттестации обучающихся анализируются на заседании методического объединения, педагогического совета, учитываются при подготовке анализа работы Сумароковской НШ-ДС за учебный год.

3.52. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть ООП НОО и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся решением педагогического совета в следующие классы.

3.53. В случае, если обучающийся на промежуточной аттестации получил неудовлетворительную оценку, то он переводится в следующий класс условно.

Обучающиеся 4 класса условно в следующий класс не переводятся.

3.54. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, выставление годовой оценки «2» или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.55. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Сумароковская НШ-ДС создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.56. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность и переведенные в следующий класс условно, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более 2 - х раз в сроки, определяемые Сумароковской НШ-ДС, в течении 1 четверти.

3.57. Повторная промежуточная аттестация проводится в форме, утверждённой учебным планом на момент образования академической задолженности.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Сумароковской НШ-ДС создаётся комиссия в директора по учебной работе, учителя, преподающего предмет в данном классе и ассистента (Приложение № 4).

Повторная промежуточная аттестация проводится в форме, утверждённой учебным планом на момент образования академической задолженности.

Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.58. Обучающиеся Сумароковской НШ-ДС, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.59. Сумароковская НШ-ДС информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации его дальнейшего обучения в письменной форме.

3.60. Обучающиеся 4 класса, имеющие академическую задолженность, оставляются на повторный год обучения, в следующий класс не переводятся.

3.61. Обучающиеся 1 класса на повторный год обучения не оставляются.

3.62. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путём выставления отметок в электронный журнал и электронные дневники обучающихся, а в случае неудовлетворительных результатов аттестации – через уведомление в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное уведомление хранится в личном деле обучающегося.

3.63. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

3.64. В случае несогласия родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, им предоставляется возможность (на основании письменного заявления родителей) обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и на основании решения данной комиссии пройти дополнительную промежуточную аттестацию по соответствующему предмету независимой комиссией численностью не менее трех человек, состав которой утверждается приказом директора Сумароковской НШ-ДС.

Письменное обращение (заявление) родителей (законных представителей) должно быть подано в течение трёх календарных дней со дня выставления обучающемуся оспариваемой годовой отметки.

3.65. По ликвидации академической задолженности в личном деле, в сводной ведомости по данному предмету в клетке рядом с неудовлетворительной отметкой через запятую классному руководителю необходимо ставить отметку, полученную при повторной промежуточной аттестации, и сделать запись «Переведён в \_\_\_ класс». Запись заверяется печатью Сумароковской НШ-ДС.

3.66. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях в качестве результатов промежуточной аттестации определяется Положением о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.67. Промежуточная аттестация в Сумароковской НШ-ДС в рамках внеурочной деятельности не проводится.

3.68. Внеплановая промежуточная аттестация проводится для установления фактического уровня знаний обучающихся на основании письменного обращения родителей (законных представителей) в случае, если обучающиеся:

- не имеют подтверждающих документов об обучении, в том числе беженцы;
- обучались по не имеющей государственную аккредитации образовательной программе;
- прибыли из иностранных государств.

Внеплановая промежуточная аттестация проводится в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления родителей (законных представителей) по утвержденному расписанию. Для проведения внеплановой промежуточной аттестации создается комиссия в составе не менее 3 человек, состав которой утверждается приказом директора Сумароковской НШ-ДС. Решение комиссии о зачислении обучающихся в определенный класс утверждается приказом директора Сумароковской НШ-ДС.

## **10. Порядок выставления четвертных и годовых отметок**

### **4.2 Порядок выставления годовых отметок.**

4.2.1. При проведении промежуточной аттестации в форме выставления годовой оценки с учетом четвертных оценок, отметка за год выставляется как средняя

арифметическая четвертных оценок

- Отметка «5» выставляется, если средний балл  $\geq 4,55$  балла;
- Отметка «4» выставляется, если средний балл  $\geq 3,55$  балла;
- Отметка «3» выставляется, если средний балл  $\geq 2,55$  балла;
- Отметка «2» выставляется, если средний балл  $< 2,55$  балла.

4.2.2. При проведении промежуточной аттестации в формах с использованием контрольно-измерительных материалов при условии положительной ее оценки, отметка за год выставляется как средняя арифметическая четвертных оценок и оценки за промежуточную аттестацию. При выборе формы аттестации «диктант с грамматическим заданием» по предмету «русский язык» выставляется две оценки, которые учитываются при выведении годовой отметки.

- Отметка «5» выставляется, если средний балл  $\geq 4,55$  балла;
- Отметка «4» выставляется, если средний балл  $\geq 3,55$  балла;
- Отметка «3» выставляется, если средний балл  $\geq 2,55$  балла;
- Отметка «2» выставляется, если средний балл  $< 2,55$  балла.

4.2. Годовые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее последнего учебного дня согласно календарному учебному графику.

Если обучающийся не был аттестован по двум четвертям, то положительная годовая оценка может быть выставлена только после успешной сдачи зачета (иной формы) по подтверждению фактического уровня знаний по данному курсу обучения учителю-предметнику.

## 11. Итоговая оценка выпускника 4-х классов

5.8. Итоговая оценка выпускника начальной школы формируется на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение, как минимум, трех итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работы на межпредметной основе).

5.9. Накопленная оценка характеризует выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений обучающихся за период обучения. Оценки за итоговые работы характеризуют, как минимум, уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по русскому языку и математике, а также уровень овладения метапредметными действиями.

5.10. На основании этих оценок по каждому предмету и по программам формирования универсальных учебных действий делаются следующие выводы о достижении планируемых результатов:

1.	Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета.	Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы как минимум с оценкой <u>«удовлетворительно»</u> , а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50% заданий
----	---	--

		базового уровня.
2.	Выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне обучения, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.	Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причем не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.
3.	Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения.	Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня.

5.11. Все выводы и оценки, включаемые в характеристику, должны быть подтверждены материалами портфолио достижений и другими объективными показателями (портфолио выпускника).

5.12. Педагогический совет Сумароковской НШ-ДС на основе выводов, сделанных по каждому обучающемуся, рассматривает вопрос об успешном освоении данным обучающимся ООП НОО и выпуске его из Сумароковской НШ-ДС.

5.13. В случае, если выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения, и имеющий оценку «2» по одному или более предметов, то он остается на повторный год обучения.

5.14. Решение о выпуске обучающегося на следующий уровень общего образования принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики обучающегося (Приложение 4), в которой отмечаются образовательные достижения и положительные качества обучающегося.

## **12. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отдельных случаях**

6.5. Учащиеся, обучающиеся на дому.

6.5.1. Организация индивидуального обучения учащихся на дому на основании медицинского заключения регламентируется Положением об организации индивидуального обучения больных детей на дому.

6.5.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся, обучающихся на дому, проводится в соответствии с настоящим Положением в части, не противоречащей Положению об организации индивидуального обучения больных детей на дому. Итоговая контрольная работа для указанной категории обучающихся не проводится. Формой промежуточной аттестации для учащихся, обучающихся на дому, является выставление годовой оценки.

6.5.3. Выставление оценок обучающимся на дому учащимся за четверть проводится по текущим оценкам: среднее арифметическое текущих оценок округляется до целого значения по математическим правилам.

Годовая оценка обучающемуся на дому учащемуся выставляется как среднее арифметическое оценок за четверти, при этом округляется до целого значения по математическим правилам.

6.6. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования.

6.6.1. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования, желающие пройти промежуточную аттестацию в Сумароковской НШ-ДС, и (или) их родители (законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Сумароковскую НШ-ДС для прохождения промежуточной аттестации.

6.6.2. Проведение промежуточной аттестации экстернов регулирует Положение о получении начального общего образования в форме семейного образования.

6.6.3. Для указанной категории лиц устанавливается форма промежуточной аттестации в форме итогового контроля.

6.7. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

6.8. Обучающиеся, временно получающие образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

В период отсутствия обучающегося в электронном журнале на предметных страницах ставится «н», а в ведомости учета посещаемости - количество пропущенных уроков. Перенос текущих оценок из табеля не предусматривается. В «Сводной ведомости учёта посещаемости» сведения об отсутствии вносятся в столбцы с наименованием «в том числе по болезни». Отметки контроля знаний по итогам учебного периода выставляются в Сводной ведомости успеваемости только при наличии табеля текущей успеваемости обучающегося, выданного и заверенного печатью и подписью руководителя специального лечебно-реабилитационного учреждения. Табель текущей успеваемости обучающегося прикрепляется в личное дело обучающегося

### **13. Требования к оформлению комплектов материалов промежуточной аттестации**

7.1. С целью упорядочения комплектования документов и организации их хранения, результаты проведения промежуточной аттестации обучающихся формируются в один комплект:



- **Титульный лист:** указывается дата проведения, вид и наименование работы, класс, ФИО учителя и ассистента.

7.4. **Контрольно-оценочные средства,** к которым прилагается пояснительная записка, где указываются цели контроля, форма проведения, время, отводимое на выполнение; перечень материалов, разрешённых к использованию во время выполнения (при наличии), критерии оценивания, ключи.

- **Аналитическая справка** о результатах выполнения работы.
- **Протокол** (Приложение 1-3).
- **Работы обучающихся.**

7.5. Работы обучающихся в алфавитном порядке подшиваются вместе с копией протокола. Оригинал протокола сдается заместителю директора по учебной работе.

7.6. Работы обучающихся хранятся один год. По истечении одного года работы обучающихся подлежат уничтожению, а протоколы промежуточной аттестации хранятся до выпуска обучающихся из Сумароковской НШ-ДС.

#### **14. Заключительные положения**

8.4. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом Сумароковской НШ-ДС с учетом мнения Совета родителей, утверждаются и вводятся в действие приказом директора Сумароковской НШ-ДС.

8.5. Все изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся Педагогическим советом Сумароковской НШ-ДС и принимаются на его заседании с учетом мнения Совета родителей.

8.6. Срок действия Правил неограничен. Правила действительны до принятия новых.

**Протокол**  
**промежуточной аттестации в форме выставления годовой оценки (ВГО)**  
**по предмету \_\_\_\_\_**  
**за курс \_\_\_\_\_ класса 20\_\_ - 20\_\_ учебный год**  
**МБОУ Сумароковской НШ-ДС**

	Ф.И.О. обучающихся	Отметка за 1 четверть	Отметка за 2 четверть	Отметка за 3 четверть	Отметка за 4 четверть	Промежуточная аттестация в форме годовой отметки
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						

Учитель \_\_\_\_\_  
 Ассистент \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ**

проведения промежуточной аттестации

по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе

Форма проведения \_\_\_\_\_

ФИО учителя \_\_\_\_\_

ФИО ассистента \_\_\_\_\_

На промежуточную аттестацию явились \_\_\_\_\_ чел. Не явились \_\_\_\_\_ чел.

\_\_\_\_\_  
*не явившихся на промежуточную аттестацию* фамилия, имена

Начало \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин

Окончание \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин

№ п/п	Фамилия имя отчество учащегося	Вариант	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			

Запись о случаях нарушения установленного порядка промежуточной аттестации и решение комиссии \_\_\_\_\_

Дата проведения промежуточной аттестации \_\_\_\_\_

Дата занесения в протокол оценок \_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ**

проведения промежуточной аттестации

по предмету \_\_\_\_\_ в 1 классе

Форма проведения \_\_\_\_\_

ФИО учителя \_\_\_\_\_

ФИО ассистента \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия имя отчество обучающихся	Уровень освоения предмета (повышенный базовый низкий)	Усвоение программы (освоена/ неосвоена)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Дата проведения промежуточной аттестации \_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

## ХАРАКТЕРИСТИКА

ученика/ученицы 4 «\_\_\_\_\_» класса МБОУ Сумароковской НШ-ДС

(Фамилия Имя Отчество)

Дата рождения: \_\_\_\_\_. Обучался/ обучалась в данном коллективе с 1/2/3/4 класса, \_\_\_\_\_ года.

**УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Отношение к учёбе: *заинтересованность, увлечение, безразличие, отрицательное.*

Качество выполнения работы: *старательность, аккуратность, постоянство, организованность, нет старания, нет аккуратности, нет организованности, нет постоянства.*

Уровень развития внимания: *высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий.*

Запоминание учебного материала: *быстрое, медленное, не запоминает, хорошо запоминает в ходе урока, запоминает путём заучивания.*

Вызывает повышенный интерес: *математика, литературное чтение, окружающий мир, ОРКСЭ, русский язык, татарский язык, татарская литература, английский язык, технология, изобразительное искусство, физическая культура, музыка.*

Испытывает существенные трудности: *математика, литературное чтение, окружающий мир, ОРКСЭ, русский язык, татарский язык, татарская литература, английский язык, технология, изобразительное искусство, физическая культура, музыка.*

Уровень соблюдения дисциплины и школьных правил: *высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий.*

Внешняя реакция на критические замечания учителя и на оценки: *спокойная, заинтересованная, пассивная, агрессивная, непредсказуемая.*

Внешняя реакция на неудачи в учёбе: *переживание, подъём активности, спад активности, пассивность, равнодушие.*

Уровень самооценки: *завышенный, заниженный, адекватный.*

**МЕЖЛИЧНОСТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

Положение в коллективе: *лидер, популярный, приятный, непопулярный, изолированный, отверженный.*

Отношение к мнению коллектива, к требованиям, критическим замечаниям: *благожелательно, серьёзно, болезненно, равнодушно, враждебно.*

Стиль отношений со сверстниками: *спокойно-доброжелательный, агрессивный, неустойчивый, обособленный.*

Пользуется авторитетом в коллективе: *у большинства учащихся, только у мальчиков, только у девочек, у небольшой группы, не пользуется авторитетом.*

Имеет друзей: *только в своём классе, вне класса, в классе и вне класса, сверстников, старше себя, младше себя, ни с кем не дружит.*

Как участвует в школьных мероприятиях: *инициатор, организатор, активный участник, пассивный участник, дезорганизатор, не участвует.*

Выполняет общественные поручения: *с удовольствием, хорошо, удовлетворительно, плохо, уклоняется от поручений.*

Чаще бывают конфликты: *с одноклассниками, учащимися других классов, учителями, родителями и родственниками, не бывает конфликтов.*

Участвует в общественно-полезном труде: *всегда, иногда, не участвует.*

Предпочитает труд: *умственный, физический, и тот и другой в равной мере, не любит трудиться.*

Отношение к себе: *уверенность в себе, стремление к новому познанию, скромность, неуверенность в себе, самокритичность, самоконтроль, недостаточный самоконтроль.*

Культура поведения: *культурен(на) в общении, допускает срывы, не владеет культурой общения.*

### КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СФОРМИРОВАННОСТИ УУД

УУД	Описание универсальных учебных действий	Уровень
Личностные УУД	нравственно-этическая ориентация, в том числе и оценивание усваиваемого содержания (исходя из социальных и личностных ценностей), обеспечивающее личностный моральный выбор.	
Регулятивные УУД	контроль в форме сличения способа действия и его результата с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений и отличий от эталона	
	коррекция — внесение необходимых дополнений и корректив в план и способ действия в случае расхождения эталона, реального действия и его результата	
Познавательные УУД - общеучебные УУД	смысловое чтение как осмысление цели чтения и выбор вида чтения в зависимости от цели, извлечение необходимой информации из текста, определение основной и второстепенной информации, свободная ориентация и восприятие	

	текста художественного стиля	
	поиск и выделение необходимой информации; применение методов информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств, структурирование знаний	
	осознанное и произвольное построение речевого высказывания в устной и письменной форме	
	выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий	
	рефлексия способов и условий действия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности	
Познавательные УУД - знаково- символические УУД	моделирование — преобразование объекта из чувственной формы в модель, где выделены существенные характеристики объекта (пространственно-графическая или знаково-символическая)	
Познавательные УУД - логические УУД	анализ объектов с целью выделения признаков (существенных, несущественных)	
	синтез — составление целого из частей, в том числе самостоятельное достраивание с восполнением недостающих компонентов	
	выбор оснований и критериев для сравнения, сериации, классификации объектов	
	подведение под понятие, выведение следствий; установление причинно-следственных связей; построение логической цепи рассуждений; доказательство; выдвижение гипотез	

	и их обоснование	
Познавательные УУД - постановка и решение проблемы	формулирование проблемы; самостоятельное создание способов решения проблем творческого и поискового характера	
<b>Познавательные УУД – ОБЩЕЕ</b>		
Коммуникативные УУД	разрешение конфликтов – выявление, идентификация проблемы, поиск и оценка альтернативных способов разрешения конфликта, принятие решения и его реализация	
	умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации, владение монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами русского языка	
<b>Общий уровень УУД</b>		

**Выпускник/выпускница овладел/а опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующей ступени, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.**

*(Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причём не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.)*

**Выпускник/выпускница овладел/а опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующей ступени, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета.**

*(Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, как минимум, с оценкой «зачтено» (или «удовлетворительно»), а*



*результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня.)*

**Выпускник/выпускница не овладел/а опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующей ступени.**

*(Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня.)*

### **ДОСТИЖЕНИЯ**

Уровень активности участия в различных образовательных конкурсах **высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий.**

Имеются достижения **на международном, федеральном, республиканском, муниципальном и школьном уровнях.**

Классный руководитель

Директор

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.